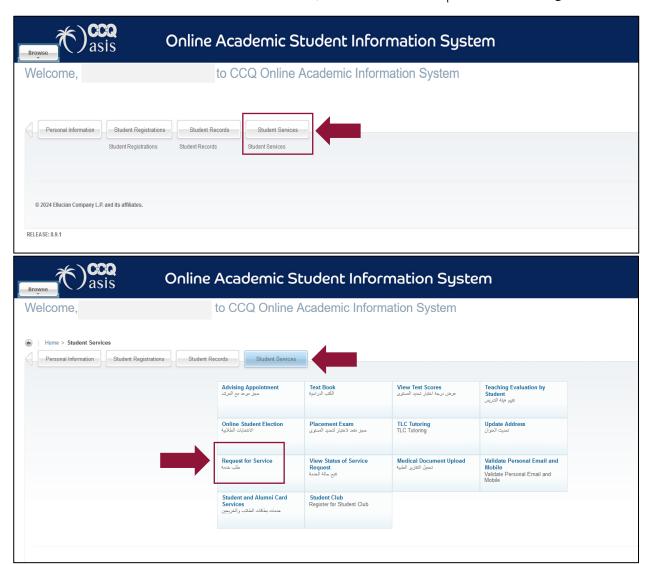


طريقة التقديم على طلب الدراسة بالتزامن

- 1. الدخول على نظام الخدمة الذاتية (بانر) من خلال الرابط التالى: رابط البانر
- 2. الضغط على (Student Services)، ثم (Request for Service طلب خدمة).



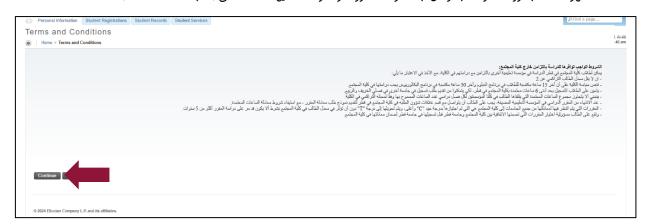
3. اختيار خدمات التسجيل ثم نوع الخدمة المطلوبة (Cross Registration CCQ to QU) ثم الضغط على (متابعة – Continue).



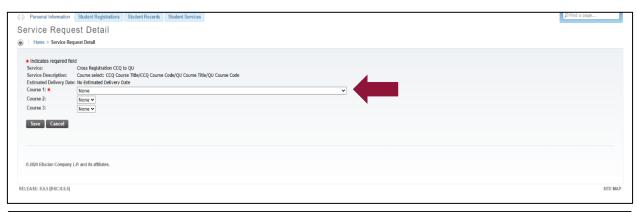


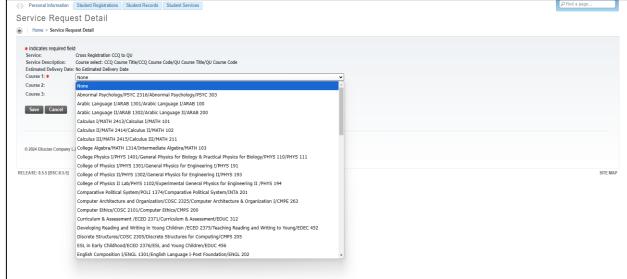


4. ستظهر صفحة بشروط الدراسة بالتزامن، بعد قراءة الشروط والموافقة عليها اضغط على (متابعة – Continue).



5. اختيار المقررات المطلوبة للدراسة بالتزامن، ثم الضغط على (حفظ – Save).

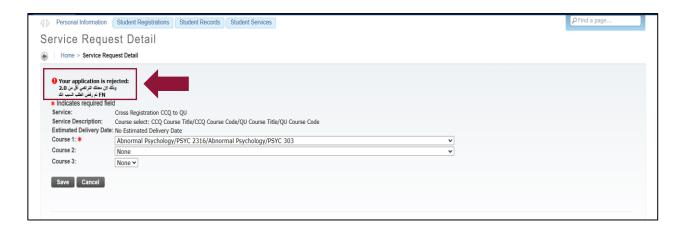








6. في حال وجود حظر أو سبب يعيق عملية التقديم ستظهر رسالة توضح السبب والقسم المعنى بالتواصل.



 وفي حال عدم وجود سبب يعيق عملية التقديم سيتم تقديم الطلب بنجاح وستظهر الصفحة التالية، ويمكنك متابعة حالة الطلب من خلال هذه الصفحة.



