كلية المجتمع في قطر
Community College of Qatar

دليل التقديم الإلكتروني
للطلبة الجدد

دليلك الشامل لإتمام طلب الالتحاق بنجاح



هــدف الدليـــل

يهدف هذا الدليل إلى مساعدتك في إتمام عملية التقديم الإلكتروني خطوة بخطوة من خلال شرح مبسط مدعوم بالصور التوضيحية بما يضمن تقديم الطلب بصورة صحيحة ومتابعة حالته حتى صدور القرار النهائي

قبـل البـدء بالتقديـم،

يرجـى التـــأكد مـن توافــر ما يلـــي:









- البطاقة الشخصية القطريـــة
- بريد إلكتروني فعـــال
- رقـــم هـــاتف فعـــال
- المستنـــدات المطلوبـة بصيغـة إلكترونيـــة
- بطاقة بنكيـة صالحـة لدفـــع رسوم التقديم



ملاحظات مهمة

- يجب متابعة البريد الإلكتروني والرسائل النصية معاً.
- التأكد من صحة جميع البيانات قبل التقديم.
- حفظ المسودة بعد الانتهاء من كل خطوة.

1

الخطوة الأولى: **الدخول إلى موقع الكلية**

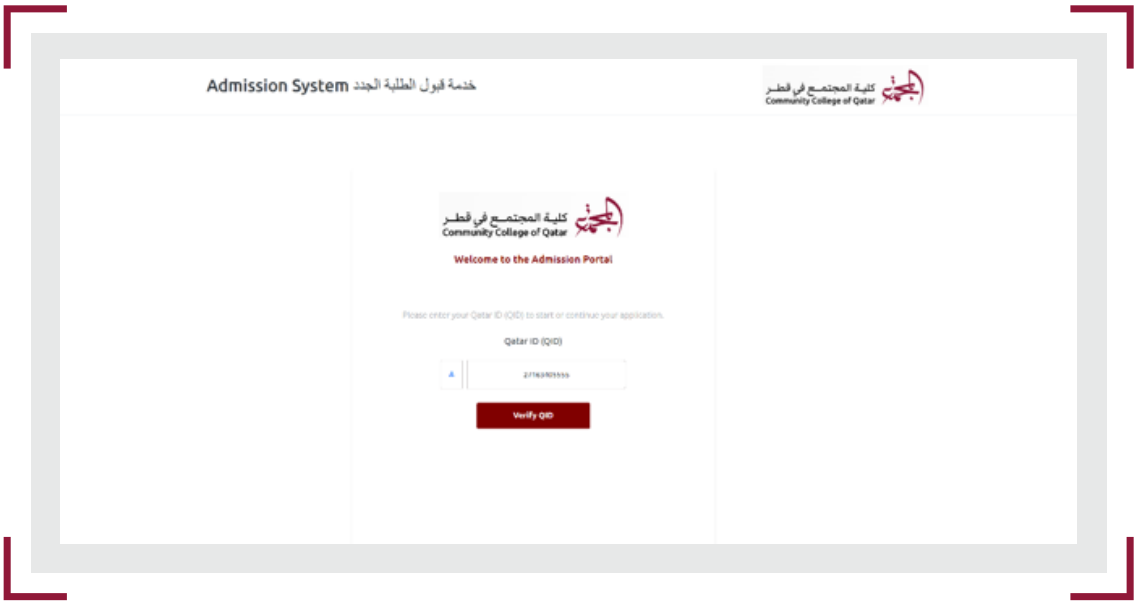
- • الدخول إلى موقع الكلية.
- • اختيار القبول.
- • اختيار الطلبة الجدد.
- • الضغط على (تقديم طلب جديد) في آخر الصفحة.

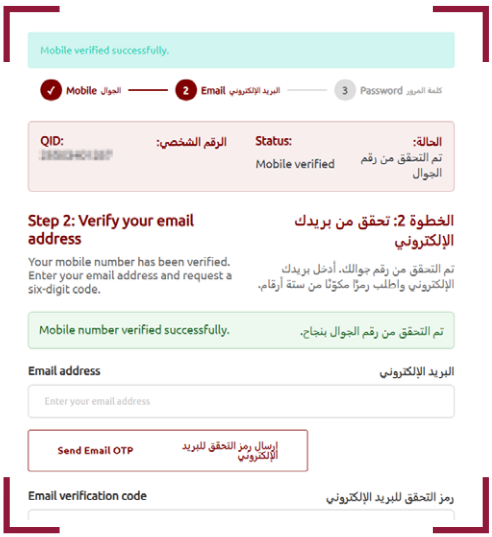


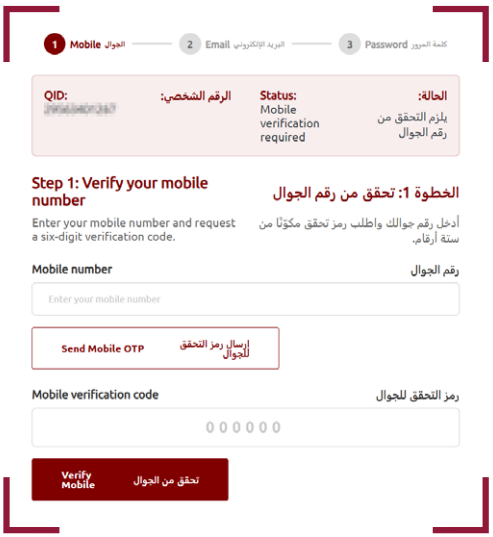
2

الخطوة الثانية: **تسجيل الدخول**

- إدخال رقم البطاقة الشخصية.
- تفعيل رقم الجوال: إدخال الرقم والضغط على (إرسال رمز التحقق للجوال)، ثم إدخال الرمز المكوّن من ستة أرقام والضغط على (تحقق من الجوال).
- تفعيل البريد الإلكتروني: إدخال البريد والضغط على (إرسال رمز التحقق للبريد الإلكتروني)، ثم إدخال الرمز والضغط على (تحقق من البريد الإلكتروني).
- إدخال كلمة المرور وفق الشروط المطلوبة. يرجى إنشاء كلمة مرور لا تقل عن 8 أحرف، وتحتوي على حرف إنجليزي كبير (A-Z)، وحرف إنجليزي صغير (a-z)، ورقم (0-9)، ورمز خاص واحد على الأقل.
- الضغط على تسجيل الدخول.



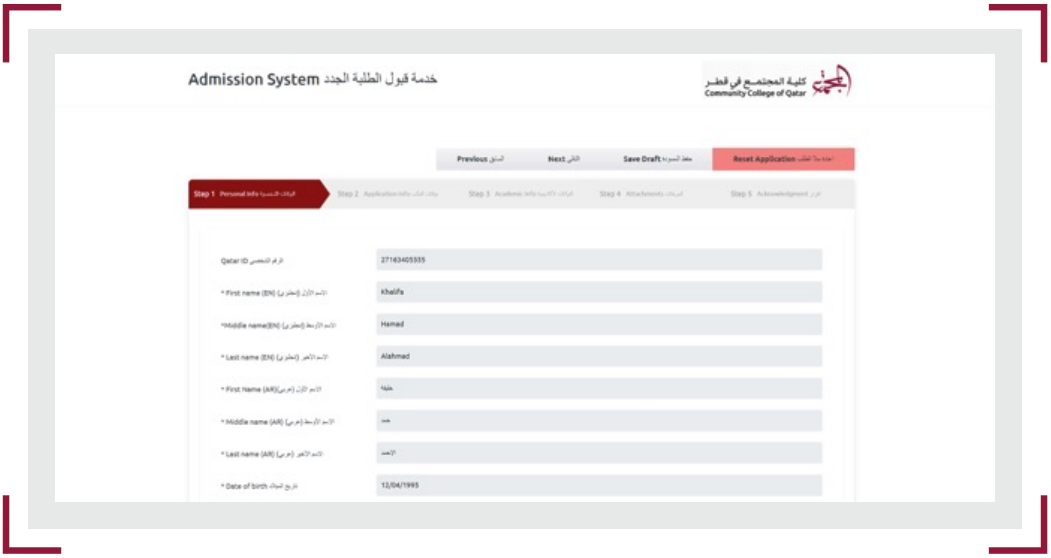


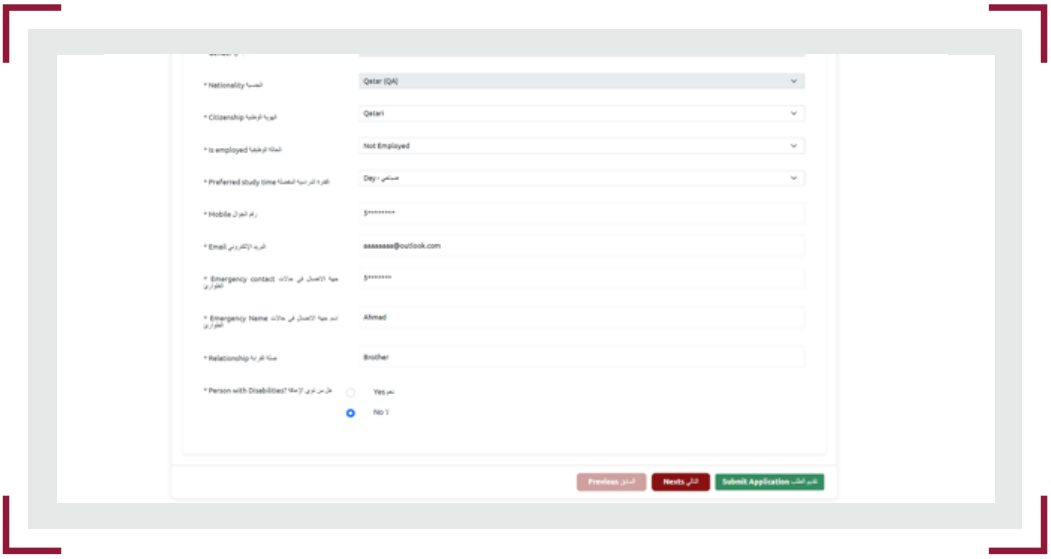


3

الخطوة الثالثة: **تعبئة البيانات الشخصية**

- التأكد من صحة البريد الإلكتروني.
- التأكد من صحة رقم الهاتف.
- تعبئة جميع الحقول المطلوبة و الضغط على حفظ المسودة.

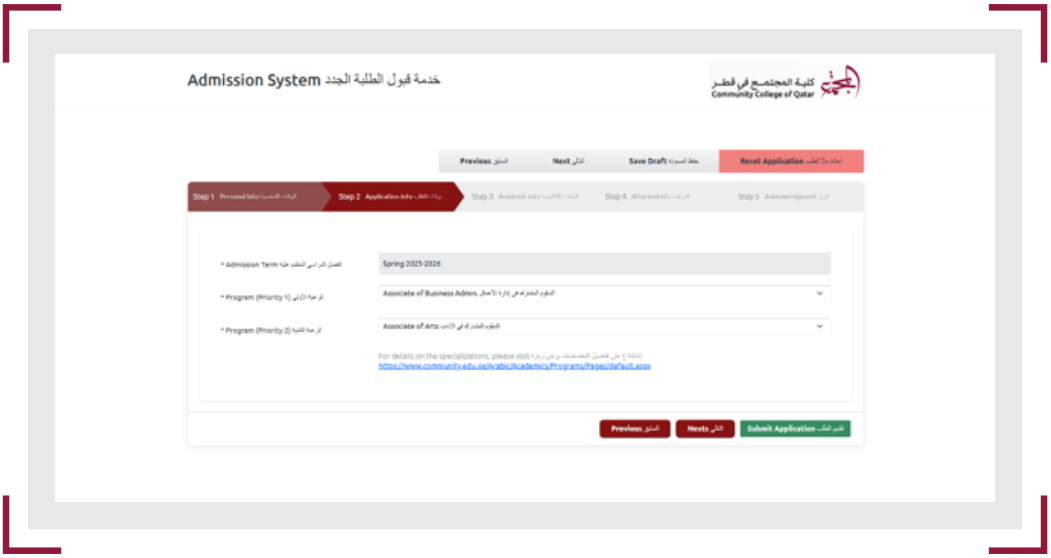




4

الخطوة الرابعة: **اختيار التخصص**

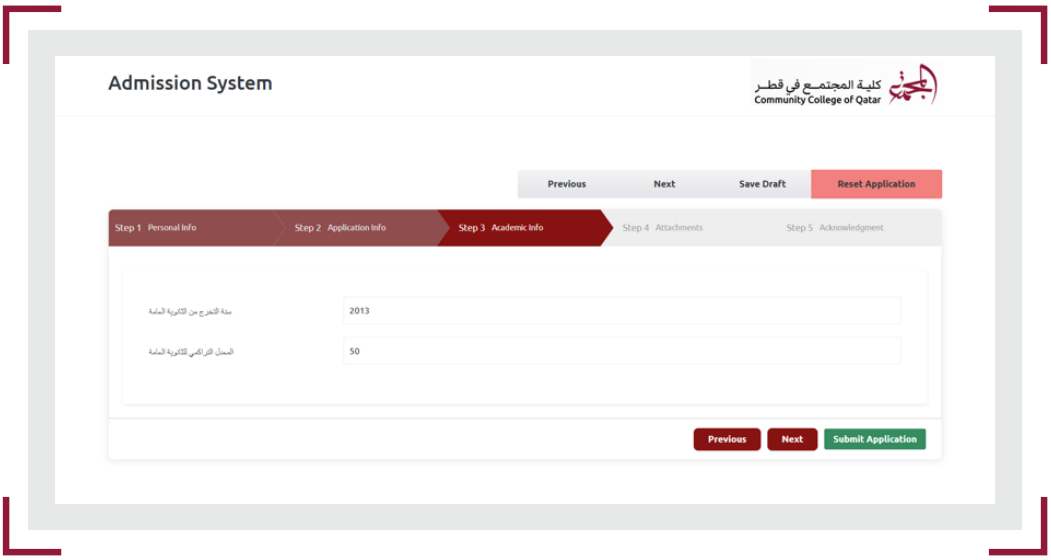
- اختيار الرغبة الأولى.
- اختيار الرغبة الثانية.
- مراجعة الاختيارات بعناية.
- الضغط على حفظ المسودة.



5

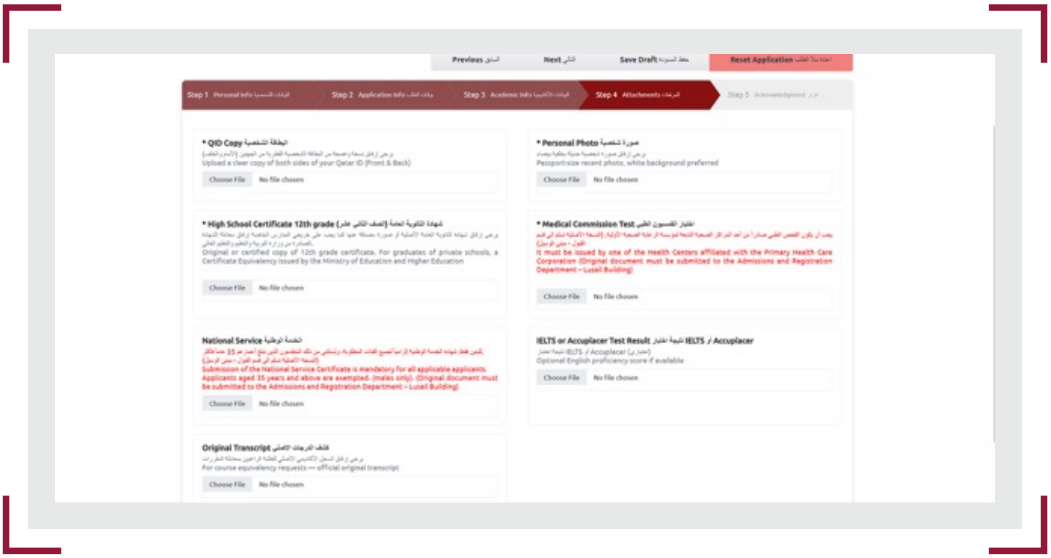
الخطوة الخامسة: **المؤهل الأكاديمي**

- مراجعة البيانات الأكاديمية.
- التأكد من مطابقة البيانات للشهادة الثانوية.



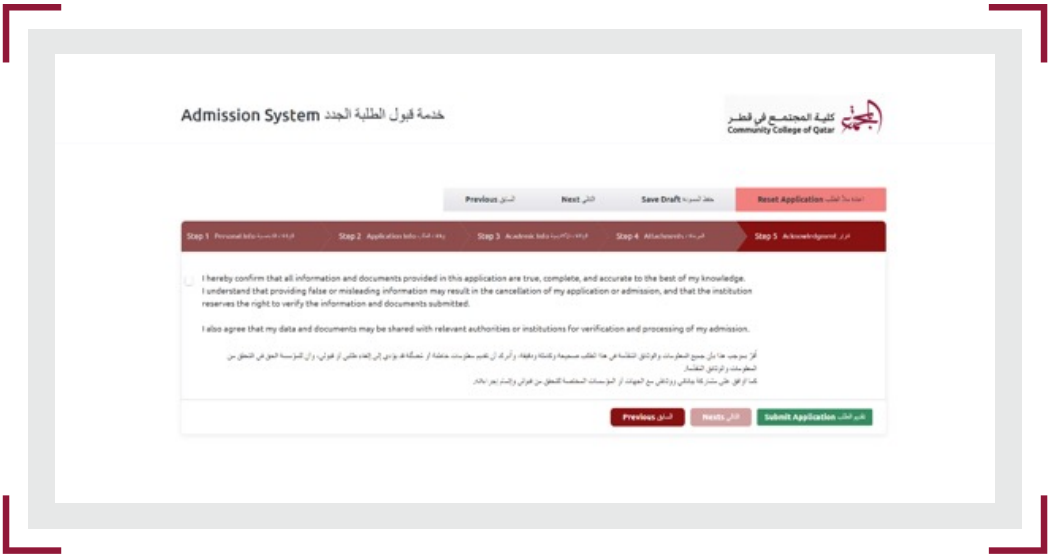
6 الخطوة السادسة: **رفع المستندات**

- رفع جميع المستندات المطلوبة.
- التأكد من وضوح الملفات.
- الضغط على حفظ المسودة.



7 الخطوة السابعة: **الإقرار وتقديم الطلب**

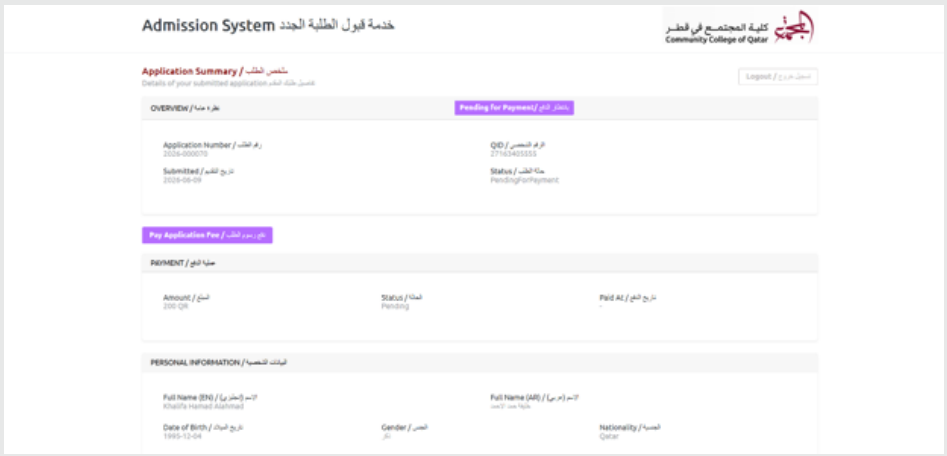
- قراءة الإقرار.
- الموافقة على الشروط.
- الضغط على تقديم الطلب.

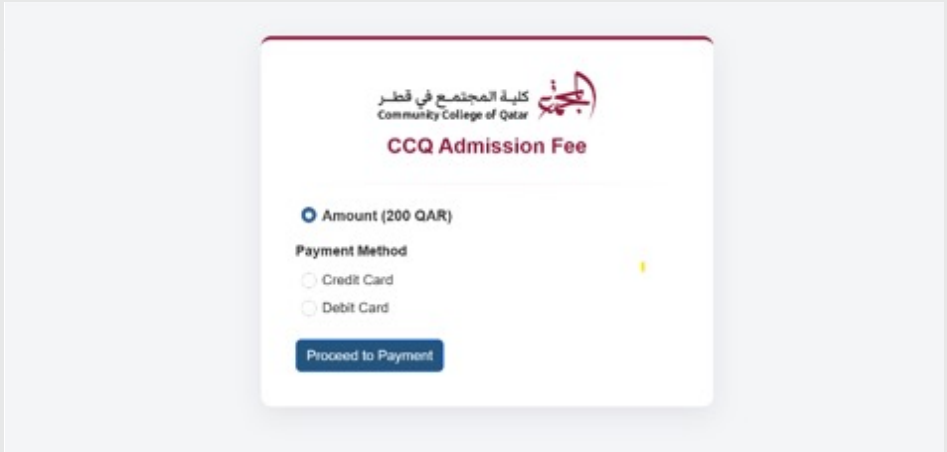


8

الخطوة الثامنة: **دفع الرسوم**

- الضغط على دفع رسوم الطلب بعدها اختيار طريقة الدفع.
- إدخال بيانات البطاقة.
- إتمام عملية الدفع.







9 الخطوة التاسعة: **متابعة الطلب**

- بعد الدفع يرجى عدم إغلاق الصفحة الخاصة بالدفع الا بعد تأكيد الدفع. بعد التأكيد. يرجى التوجه لصفحة التقديم الاساسية والتأكد بأن الطلب الآن تحول من دفع رسوم الطلب إلى قيد المراجعة.
- يرجى متابعة حالة الطلب بشكل دوري.
- متابعة البريد الإلكتروني والرسائل النصية.

10 الخطوة العاشرة: **إجراء الفحص الطبي**

- زيارة أحد المراكز الصحية التابعة لمؤسسة الرعاية الصحية الأولية لإجراء الفحص الطبي.
- إبلاغ المركز بأن الفحص مخصص لكلية المجتمع في قطر.
- لا حاجة إلى تسليم نتيجة الفحص يدويًا إلى الكلية.

للاطلاع على قائمة
المراكز الصحية ومواقعها

11 الخطوة الحادية عشرة: **تُنفَّذ فقط في حال تم التواصل معكم لطلب التعديل**

- الدخول إلى الطلب.
- تنفيذ التعديلات المطلوبة.
- إعادة تقديم الطلب.

ملاحظات مهمة

- يجب متابعة البريد الإلكتروني والرسائل النصية معاً.
- التأكد من صحة جميع البيانات قبل التقديم.
- يمكن حفظ المسودة واستكمال الطلب لاحقاً.

مع تمنياتنا لكم بالتوفيق والنجاح،
إدارة القبـــول والتسجيـــل

الموقـــع الإلكترونـــي: **www.community.edu.qa**
البريـــد الإلكترونـــي: **askadmission@ccq.edu.qa**

مركز الاتصال
16070

communitycq